



Agrupamento de Escolas de Benavente

<p style="text-align: right;">Conselho Geral 2021-2025 5ª Reunião (1.ª Reunião extraordinária 2021-2022) 9 de dezembro de 2021</p>
--

Ata de Reunião de Conselho Geral

Aos nove dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e um, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniram-se presencialmente na sala onze da Escola Duarte Lopes, os membros do Conselho Geral, sob a presidência da docente Sylvie Martins de Jesus, presidente do Conselho Geral, com a presença dos seguintes elementos:

Representantes	Nomes	Rubrica
Diretor	Mário Santos	
Pessoal docente	Pedro Carromeu	
	Sylvie Jesus	
	Ana Paula Oliveira	
	Maria Filomena Teixeira	
	Cristina Silva	
	Benilde Martins	
	Carla Costa	
Pessoal não docente	Ana Isabel Silva	
	Urbina Ferreira	
Pais e encarregados de educação	Georgina Rodrigues	
	Maria João Correia	
	Rute Santos	
	Diana Parracho	
	Ana Rita Núncio	
Alunos	Inês Timóteo	
Município	Catarina Vale	
	Cristina Gonçalves	
	Inês Correia	
Comunidade Local	Helena Matos	
	Paula Gonçalves	
	Miguel Chula	

Presidente _____
Secretário _____

A reunião teve início com a presença dos membros que estão assinalados como presentes na folha de rosto, e com a seguinte ordem de trabalhos:

- Ponto 1 - Aprovação da ata anterior;
- Ponto 2 – Informações;
- Ponto 3 - Regulamento Interno do AEB;
- Ponto 4 - Plano Anual de Atividades;
- Ponto 5 - Linhas orientadoras para a elaboração do orçamento 2022;
- Ponto 6 - Outros assuntos.

Como ponto prévio e de acordo com o artigo nono do Regimento do Conselho Geral, a presidente solicitou a inclusão da definição das linhas orientadoras da ação social escolar na ordem de trabalhos no seu ponto seis, tendo sido reconhecida a urgência da sua elaboração. Foram, assim, definidas as linhas orientadoras do planeamento e execução pelo diretor das atividades do domínio da ação social escolar, considerando já o Decreto-Lei 21/2919 que concretiza a transferência de competências para os órgãos municipais e das entidades intermunicipais no domínio da educação e regula o funcionamento dos conselhos municipais de educação.

Foi lida e aprovada, por unanimidade dos presentes, a ata da reunião ordinária do dia 21 de outubro após terem sido feitas as devidas correções.

A presidente continuou a reunião informando que dirigiu o convite à representante dos docentes Filomena Rodrigues para substituição da colega Maria Madalena Hipólito. Após a sua recusa, dirigiu um novo convite à educadora Carla Costa, como havia sido combinado em reunião anterior do Conselho Geral. A educadora Carla Costa aceitou o convite e passa a ter assento no Conselho Geral. Foram dadas as boas-vindas à nova conselheira.

No âmbito do ponto dois da ordem de trabalhos, a presidente informou que o Instituto Padre António Vieira esteve presente no Agrupamento, no dia 24 de novembro, para filmar algumas entrevistas sobre as boas práticas, no âmbito da Liderança Colaborativa e sessões de trabalho colaborativo. A presidente informou que, ao ser entrevistada, destacou a fácil comunicação existente entre os diferentes membros deste conselho e ainda o objetivo partilhado por todos os conselheiros: querer o melhor para o Agrupamento e para os seus alunos. Seguidamente, passou-se a palavra ao diretor que informou termos sido convidados pela Direção Geral da Educação no âmbito da Autonomia e Flexibilidade Curricular para filmarmos duas

Presidente _____
Secretário _____

boas práticas no 1º ciclo e no secundário. Neste contexto, irá ser registada a atividade Avental Mágico - no 1º ciclo. A nível do secundário, serão registadas atividades do Ensino Profissional, da Universidade Sénior e do Boccia. O diretor informou, ainda, que o Jantar de Natal, inicialmente previsto, foi cancelado devido à situação pandémica. Foi, também, adiada a cerimónia de entrega dos diplomas. Seguidamente, abordou-se a alteração do calendário escolar que por indicação da tutela se irá iniciar uma semana mais tarde. Relativamente ao funcionamento deste Agrupamento, a Direção irá gerir a recuperação desses 5 dias da seguinte forma: na quarta-feira de cinzas as aulas retomarão, fazendo-se desta forma a recuperação de um dia. Os outros 4 dias serão recuperados na semana inicialmente prevista para realização de reuniões intercalares. Estas realizar-se-ão em horário pós-laboral nos 4 primeiros dias dessa semana e na 6ª feira, está prevista a realização de reuniões durante todo o dia. A presidente questionou o diretor relativamente à possibilidade das informações da avaliação intercalar do 2.º semestre, a haver, poderem ser transmitidas antecipadamente (parecer do delegado, do representante dos encarregados de educação e dos docentes) assim como o preenchimento das habituais sínteses descritivas no Inovar +. Esta solução iria evitar, quer a reunião presencial, quer a ocupação do horário pós-laboral que vai ser contestada, podendo os docentes faltar ao abrigo da greve ao tempo suplementar o que acaba por comprometer o objetivo da reunião. Considerou que o diretor de turma acaba por ter menos trabalho, no entanto, se sentir necessidade perante a realidade da turma, poderia convocar reunião que até poderia e deveria ser on-line dada a situação pandémica. Apesar das opiniões divididas entre os elementos do Conselho Geral, o diretor considerou que o que foi decidido em Conselho Pedagógico era, a seu ver, a melhor forma de realizar a avaliação intercalar. A outra hipótese seria ocupar parte da semana da Páscoa com reuniões presenciais. Seguidamente tomou a palavra o professor Pedro Carromeu que questionou o diretor relativamente aos efeitos da pandemia neste agrupamento durante os últimos meses. Este informou que antes da paragem para as intercalares registaram-se alguns casos isolados de infeção por Covid 19 e que foi positivo a escola ter encerrado naquela altura pois, permitiu conter as transmissões. Disse, ainda, que neste momento há 2 turmas com alunos positivos. Regista-se também a confirmação de uma educadora e uma auxiliar do jardim nº 3 infetadas, o que, eventualmente, poderá originar o fecho desse estabelecimento. Dando continuidade à reunião, a professora Ana Paula Oliveira questionou o diretor sobre a situação que ocorreu no Jardim nº 3, onde um aluno foi alegadamente

Presidente _____
Secretário _____

empurrado e acabou por partir um braço. Este informou que todos os procedimentos foram feitos de forma a prestar auxílio à criança. No entanto, os pais têm uma visão diferente relativamente à forma como a situação foi gerida pela escola. Ficou esclarecido que logo após a queda, foi efetuado o devido contacto para um dos pais que se deslocou de imediato à escola.

Dando cumprimento ao ponto três da ordem de trabalhos, os presentes analisaram a proposta de Regulamento Interno. Foram colocadas muitas questões, nomeadamente relativamente à necessidade ou não de todos os regimentos e regulamentos serem anexados a este documento. Foi sugerido que apenas se colocassem os regimentos dos órgãos de administração e gestão como: o do Conselho Geral, o do Conselho Pedagógico, o do Conselho Administrativo. Foi, igualmente, questionada a necessidade de colocar em anexo ao Regulamento Interno ou não, os regimentos dos Cursos Profissionais, dos Cursos de Educação e Formação, das estruturas de Coordenação Educativa e Supervisão Pedagógica como os Departamentos, Coordenadores de professores titulares e de diretores de turma e Equipa de Autoavaliação. Verificou-se, ainda, a inexistência de informação relativa aos Quadros de Mérito Desportivo, de Valor, de Mérito e de Excelência. Alguns dos conselheiros presentes referiram ter questões a colocar face à redação final do documento pelo que a Presidente decidiu que as mesmas lhe deveriam ser remetidas via correio eletrónico como o objetivo de posteriormente reunir a Comissão Permanente para compilação final do documento que será em seguida submetido à aprovação do Conselho Geral.

Relativamente ao ponto quatro da ordem de trabalhos, o documento “Plano Anual de Atividades” que elenca as atividades propostas para o corrente ano letivo e que já foram submetidas à aprovação no Conselho Pedagógico, foi aprovado por unanimidade dos presentes.

Quanto ao ponto cinco da ordem de trabalhos, foram definidas as linhas orientadoras para a elaboração do orçamento 2022. O documento será divulgado na página do Agrupamento à semelhança dos restantes documentos aprovados na reunião.

A finalizar a presente sessão, foi feito um agradecimento à Câmara Municipal de Benavente pela colocação das mesas no recinto exterior da escola Duarte Lopes.

Antes de finalizar a reunião, foi redigida e aprovada a minuta da ata.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada esta reunião da qual foi lavrada a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim que a secretariei e pela Presidente.

Presidente _____
Secretário _____

A Presidente da reunião

A Secretária

(Sylvie de Jesus)

(Cristina Silva)