



Agrupamento de Escolas de Benavente

Conselho Geral

2021-2025

29ª Reunião

(02.ª Reunião Ordinária 24-25)

13 de março de 2025

Ata de Reunião de Conselho Geral

Aos treze dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniram-se na Escola Secundária, os membros do Conselho Geral, sob a presidência da docente Sylvie Martins de Jesus, presidente do Conselho Geral, com a presença dos seguintes elementos:

Representantes	Nomes	Rubrica
Diretora	Cristina Silva	
Pessoal docente	Cidália Madeira	FALTOU
	Sylvie Jesus	
	Marta Raio	
	Célia Fernandes	FALTOU
	Fátima Rodrigues	
	Benilde Martins	
	Carla Costa	FALTOU
Pessoal não docente	Ana Isabel Silva	
	Urbina Ferreira	
Pais e encarregados de educação	Ricardo Oliveira	FALTOU
	Sofia Faria	FALTOU
	Carla Pardão	
	Irina Batista	FALTOU
	Rute Santos	
Alunos	Sara Ferreira	
Município	Catarina Vale	FALTOU
	Cristina Gonçalves	FALTOU
	Inês Correia	FALTOU
Comunidade Local	José Humberto Carvalho	FALTOU
	Paula Gonçalves	
	Miguel Chula	

Presidente _____
Secretária _____

A reunião teve início com a presença dos membros que assinaram a folha de rosto da ata. A ordem de trabalhos foi a seguinte:

Ponto 1 – Aprovação da ata de 05 de dezembro de 2024;

Ponto 2 – Informações;

Ponto 3 – Nomeação das Comissões Eleitorais para o Orçamento Participativo das Escolas;

Ponto 4 – Projeto Cultural de Escola;

Ponto 5 – Projeto Educativo;

Ponto 6 – Relatório de Contas de 2024;

Ponto 7 – Relatório intermédio de Atividades 2024-2025.

Ponto 1 – Aprovação da ata de 05 de dezembro de 2024 – Dando cumprimento ao ponto um da ordem de trabalhos, a ata da reunião anterior foi aprovada por unanimidade, dos que estiveram presentes naquela reunião.

Ponto 2 – Informações – Relativamente ao segundo ponto da ordem de trabalhos, a Presidente informou que, o Clube de Voluntariado apelou à participação de todos, inclusive dos elementos do CG para a recolha de papel/cartão, no âmbito da Campanha Alimento em troca de Papel que decorre no final de cada mês. O Clube do Voluntariado apelou, também, para a recolha de artigos para a quermesse que decorrerá no Dia do Agrupamento previsto para 8 de abril.

A Presidente lembrou a necessidade de haver uma ação de sensibilização para a prevenção de acidentes rodoviários, como tinha sido ajustado no início do ano letivo e que não aconteceu. Com a chegada dos meses mais quentes, prevê-se a circulação de mais bicicletas e trotinetes. Já havia sido alertado em CG, que esta circulação não é feita em segurança, já que, passadeiras, o uso de capacete e a via correta de circulação não são, muitas vezes, respeitadas.

A Presidente do CG passou a palavra à Diretora do AEB, Cristina Silva que transmitiu as seguintes informações:

- Dia do Agrupamento – a realizar no dia 8 de abril, a atividade está aberta à comunidade, pelo que os Encarregados de Educação estão convidados a vir participar/assistir às atividades dinamizadas, muitas delas pelos próprios educandos. Estão a ser preparadas atividades com o horário de funcionamento 9:00 – 17:00 que incluem uma amostra do que é feito com os alunos, palestras, saídas profissionais e demonstrações (GNR, Exército, ...)
- Agradecimento à CMB pela colaboração nos melhoramentos na sala do Centro de Apoio à Aprendizagem da Duarte Lopes cuja inauguração foi a 10 de dezembro;
- Clube de voluntariado – Cabazes de Natal: Foram preparados 87 cabazes pelo clube. Destes foram entregues, antes de Natal, 50, após a interrupção de Natal, mais 30, o que totaliza 80 cabazes entregues. Os 7 cabazes restantes já foram, entretanto, distribuídos a famílias sinalizadas

Presidente _____
Secretária _____

posteriormente. A Diretora reforçou, igualmente, que sempre que chegam, ao longo do ano, novos pedidos de ajuda, o clube tenta responder a essas necessidades. A seleção dos alunos elegíveis, para beneficiários desta iniciativa, decorreu aquando da solicitação aos Diretores de Turma, para identificarem os casos de agregados familiares com necessidades. O posicionamento no escalão da ASE não foi referido como critério pelo Clube. Foi feito um agradecimento pelo esforço e colaboração de toda a comunidade educativa e empresas no sucesso da humanização desta iniciativa, tão importante para certas famílias do Agrupamento, reconhecida pelos beneficiários, assim como, pelas entidades exteriores que participaram. Mais informou que o clube dinamiza, ao longo do ano, a campanha "Papel por alimentos" em colaboração com o Banco Alimentar de Santarém e a Câmara Municipal de Benavente que efetua o transporte do papel recolhido. Para quem quiser colaborar, pode entregar na escola sede o cartão, livros, revistas, jornais e outros, tendo sido colocada uma caixa no átrio da escola sede para esse efeito.

- Foram substituídas todas as telas das janelas da Secundária pela Parque Escolar;

- Existem horários em falta - 1horário de MAT 500/ 2 horários de INGLÊS 120 e 330;

- Provas ModA ensaio – aconteceram de 10 a 28 de fevereiro com alguns constrangimentos relacionados com a rede WIFI; avarias nos PCs, falta de bateria e, ainda, falta de extensões elétricas;

- KIT'S Informáticos - Têm KIT 1404 alunos (1301 têm o kit do seu nível de escolaridade; 103 mantiveram o kit do 1º ciclo; todos os alunos ASE que solicitaram têm Kit: os de 4º e 9º (provas digitais) têm KIT; todos os alunos do ensino secundário que o solicitaram, têm KIT);

Existem 21 alunos de 6º sem KIT – Tutela disponibilizou 15000€ - foram adquiridos 27 KITS que vão ser distribuídos a estes alunos assim que o processo, que se revelou complicadíssimo, estiver concluído;

- Participação no projeto SELFIE de 10 a 14 de março que faz o retrato do desenvolvimento digital do AEB (o último que se fez foi há 3 anos);

- Inspeção esteve na escola para avaliar a Organização do Ano Letivo. Já chegou o relatório com as recomendações nomeadamente em relação ao crédito horário - preocupámo-nos bastante, mas ainda temos que reduzir mais as horas de crédito. Efetivamente, apesar do cuidado, há ainda a considerar nos próximos anos algumas situações que este ano não contemplámos;

- Foi possível abrir um concurso para um Mediador Cultural e Linguístico para apoiar o número crescente de alunos oriundos de países cuja língua oficial não é o inglês;

- Reunião de exames – realizou-se no passado dia 23 de janeiro e foi muito participada;

- Assembleia de pais - realizou-se no passado dia 17 de dezembro, foi pouco participada, mas produtiva;

- Reunião com a Associação de pais - realizou-se dia o dia 11 de fevereiro sobre diversas questões relacionadas com o funcionamento do Agrupamento;

- Refeições no AEB – Está a ser analisada a hipótese de se poder servir almoços na secundária, já há a colaboração da CMB e, também, da Parque Escolar. Terão que ser realizados pequenos

Presidente _____
Secretária _____

trabalhos para se poder avançar, mas as negociações estão a decorrer de forma positiva. Este novo refeitório viria a aliviar o grande serviço de almoços na escola Duarte Lopes.

- Monoblocos - realizámos uma reunião com a Sra. Vereadora Catarina do Vale e a Dra. Cristina Gonçalves para analisarmos a possibilidade de termos pelo menos 3 blocos modulares na Duarte Lopes com vista a correspondermos às necessidades de salas que temos. O processo está a ser analisado, a DGEstE já nos contactou para aferir qual o número de turmas que iremos ter no próximo ano letivo para aferirem se há realmente essa necessidade;

- Contentor marítimo – Será necessário para armazenamento de material das oficinas;

- Água na escola Duarte Lopes – Foi contactada a CMB, de imediato, que enviou um técnico que resolveu, momentaneamente, o problema, no entanto, as infiltrações estão a agravar-se nas paredes da DL. Ocorreram infiltrações muito graves na Escola Duarte Lopes, decorrentes da chuva mais intensa que se fez sentir ultimamente. Foi verificado que os algerozes da área afetada se encontravam completamente entupidos com garrafas e outros resíduos deixados pelos elementos da equipa de andebol – ADCB - que utilizaram as instalações para pernoitarem. Já não é a primeira vez que estes elementos utilizaram de forma indevida as instalações da escola, violando espaços fechados, partindo materiais e, neste caso, acumulando lixo por cima da sala 15. O CG considera que este espaço não deve voltar a ser cedido à mesma instituição.

Chão das salas da DL- no seguimento das reuniões de avaliação de janeiro ficou registado numa ata de um conselho de turma a preocupação de um encarregado de educação com o chão das salas. Segundo este pai, “as placas de linóleo que revestem o solo eram produzidas, há 30 anos, com recurso a fibras de amianto”. Esta informação por parte do encarregado de educação tem que ser verificada e atuar em conformidade. Está a ser averiguada a veracidade da situação junto da Câmara Municipal de Benavente. As representantes dos encarregados de educação irão reforçar a mensagem.

- Projeto Educativo – Tem como mote Aprender ... Intervir... e Transformar!

- Relatório das Atividades - Houve uma questão informática que, entretanto, já foi esclarecida, na passagem do servidor para a Câmara já que algumas permissões não foram ativadas.

Ponto 3 – Nomeação das Comissões Eleitorais para o Orçamento Participativo das Escolas – De acordo com o ponto 1, do art.º 7.º, do Despacho n.º 436-A/2017, de 6 de janeiro, o Conselho Geral nomeia, por cada escola abrangida, uma comissão eleitoral, composta por um professor e um conjunto de estudantes que possam assegurar o regular funcionamento das mesas de voto, sem prejudicar a normal prestação e assistência às atividades letivas. Desta forma, foram nomeados, por unanimidade dos presentes na reunião, os seguintes elementos:

- Escola Duarte Lopes - Mariana Rodrigues e Letícia Massano do 8.ºB, Alexandra Baleiras do 8.º F e Flor Oliveira do 8.ºG com a professora responsável, Eugénia Paz.

- Escola Secundária – Pedro Baia do 10.ºD, Francisco Rolo do 11.ºA, Salomé Conde do 11.ºE e Edgar Parracho do 11.ºC com a professora responsável Paula Machado.

Presidente _____
Secretária _____

Ponto 4 – Projeto Cultural de Escola - Relativamente a este assunto, os elementos do CG analisaram o documento aprovado em Conselho Pedagógico. Este projeto é coordenado pela docente Manuela Duarte que se mostrou disponível para fazer a apresentação do projeto e esclarecer qualquer dúvida que possa haver relativamente ao seu teor. O documento enviado atempadamente para análise por parte dos conselheiros, foi aprovado por unanimidade dos presentes.

Ponto 5 – Projeto Educativo – A Diretora do AEB, Cristina Silva fez questão de analisar muitos dos pontos do documento, desde o Lema, Visão e Missão, a cada uma das áreas de intervenção do seu Plano Estratégico. O documento foi atempadamente disponibilizado aos conselheiros para análise e aprovado por unanimidade dos presentes. Será da responsabilidade do próximo Conselho Geral, a sua monitorização – avaliação e acompanhamento da sua execução.

Ponto 6 – Relatório de contas 2024 – O CG elaborou e aprovou, por unanimidade dos presentes, o documento que foi apresentado de forma detalhada pela Diretora, Cristina Silva.

Ponto 7 – Relatório intermédio de atividades 2024-2025 – Foi considerado pelo CG, por unanimidade, que o valor dos transportes é fator limitante para a realização das atividades. Foi questionada a comparticipação do transporte por parte da Câmara Municipal de Benavente, mas nesta reunião, não esteve presente nenhum elemento representante do Município. Também, foi feita uma observação acerca da fraca participação dos alunos das aldeias nas atividades do Agrupamento quando são necessárias deslocações. Neste caso, estes alunos ficam sempre prejudicados quando comparados com os alunos que frequentam a Vila.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada esta reunião da qual foi lavrada a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim que a secretariei e pela Presidente.

A Presidente da reunião

A Secretária

(Sylvie de Jesus)

(Marta Raio)