A UMA AÇÃO EXISTE SEMPRE UMA REAÇÃO

REPÚBLICA PORTUGUESA
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E INOVAÇÃO

2024 - 2028

Autoavaliação

PLANO ESTRATÉGICO DE MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO AGRUPAMENTO ESCOLAS DE BENAVENTE

COORDENAÇÃO AUTOAVALIAÇÃO

ÍNDICE:

NOTA INTRODUTÓRIA: 3
FINALIDADE: 4
PLANO ESTRATÉGICO DE MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO 6
Domínio da Autoavaliação 6
Domínio dos Resultados Escolares 7
Domínio da Prestação do Serviço Educativo 12
Domínio da Liderança e Gestão 14
MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DOS METODOS DE RECOLHA AOS DIFERENTES DOMINIOS 16
MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DOS METODOS DE RECOLHA AOS DIFERENTES DOMINIOS (continuação) 17
MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DOS METODOS DE RECOLHA AOS DIFERENTES SETORES DA COMUNIDADE EDUCATIVA 18
MAPA DE STAKEHOLDERS 19

NOTA INTRODUTÓRIA:

A equipa de Autoavaliação do Agrupamento, depois de ter auscultado a Direção sobre o percurso a delinear, elaborou o presente documento tendo como referência o 3.º Ciclo de Avaliação Externa das Escolas e o Projeto de Intervenção da Diretora.

Consideramos necessário que este Plano Estratégico de Intervenção se fortaleça temporalmente em estreita articulação com o novo Projeto Educativo, pois é nele que se explicitam os princípios, valores, metas e os objetivos, através dos quais o Agrupamento se propõe cumprir a sua indiscutível função educativa.

Na elaboração deste Plano Estratégico de Intervenção, é nossa preocupação o fortalecimento, consistência e sustentabilidade de práticas já experienciadas, em resposta aos domínios anteriormente trabalhados no âmbito da avaliação externa. Desta forma, procuramos estimular o compromisso com um processo de consolidação e de aperfeiçoamento, estabelecendo a forma e os processos estratégicos através dos quais este percurso poderá ser alcançado.

Neste documento apresentar-se-á, também, uma sistematização dos domínios estratégicos de intervenção, a saber: Autoavaliação; Resultados; Prestação do Serviço Educativo e Liderança e Gestão, onde se poderá encontrar a definição dos aspetos/objetivos a melhorar, com os respetivos indicadores, métodos de recolha e calendarização. É ainda nossa intenção gerir um mapa de administração dos métodos de recolha, nos diferentes domínios e diferentes setores da Comunidade Educativa; pretende-se facilitar a interpretação de quais os documentos a preencher por parte de professores, alunos, assistentes operacionais e pais e encarregados de educação por semestre. Inclui-se ainda um outro mapa relativo aos nossos Stakeholders, internos e externos, para que se perceba a dimensão colaborativa intrínseca ao trabalho a desenvolver, não só na Autoavaliação, como também na dimensão hercúlea que o Agrupamento necessita para continuar o seu caminho evolutivo.

É de salientar que anualmente será feita uma monitorização dos objetivos e estratégias em vigor e respetiva análise, face aos resultados obtidos, extraindo conclusões que inspirarão recomendações de reajustamento, permitindo a redefinição de metodologias de recuperação, caso seja necessário.

FINALIDADE:

Este documento pretende ser um instrumento utilizado pelo Agrupamento, para estimular um impacto no seu grau de eficiência e de eficácia, a médio prazo. Numa atitude positiva e preventiva, a equipa de Autoavaliação tem a intenção de apontar/focar aspetos da vida escolar (merecedores de atenção) preparando um futuro mais consciente e adequado à realidade do caminho a percorrer pelo Agrupamento.

EQUIPAS:

NUCLEAR	CONSULTIVA	COLABORATIVA	OBSERVATÓRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Alexandra Ferreira (Coordenadora)	**Amigos Críticos:** Clara Cruz Outros: a aguardar confirmação	**Direção –** Supervisão Paula Cabrita	**Articulação da Equipa de Autoavaliação com o Observatório Municipal de Educação:** Alexandra Ferreira Célia Madruga
Afonso Rodrigues (Domínio Resultados, PSE e AA) Fernando Glória (Domínio Resultados, PSE) Luísa Subtil (Domínio Resultados, PSE, LG e AA) Mafalda Guilherme (Domínio PSE e LG)	**Representante Técnica:** Manuela Fonseca	**Coordenadores de Departamento** **Representantes de Grupo**	
Clara Boavista (Domínio Resultados, PSE e LG) Olga Cardoso (Domínio Resultados e PSE) Paula Ferro (Domínio Resultados e PSE)	**Representante Operacional:** D. Filomena Nunes D. Urbina Ferreira	**Coordenadores Diretores Turma:** Ana Paula Oliveira (2.º e 3.º Ciclos) Pedro Fonseca (Secundário) Susana Gomes (Profissional) **Conselhos de Turma**	
Alda Catita (1.º Ciclo) Vitalina Teles (Pré-Escolar)	**Representante E.E.:** Catarina Oliveira Vanessa Castelo	**Responsável Pessoal Não Docente:** D. Filomena Nunes D. Urbina Ferreira	
Célia Madruga (SPO) Sofia Rodrigues (Educação Especial)	**Representante Alunos 2ºCiclo:** M.ª Clara Dias **Representante Alunos 3ºCiclo:** Duarte Sousa (7.ºAno) Matilde Alves (8.ºAno) Bianca Santos (9.ºAno) **Representante Alunos Sec.:** Gabriela S. Nepomuceno (10.ºAno) Lucas Alves 11.ºAno Leonor Correia 11.ºAno Francisco Ambrósio (12.ºAno) Associação Estudantes (12.ºAno) **Profissional:** Madalena Ipate (10.ºAno)	**Coordenador do PAA:** Pedro Salvador **Coordenador do PNA:** Manuela Duarte **Coordenadora da Biblioteca:** Alexandrina Carvalho **Coordenador do Gabinete Intervenção:** Renato Nunes **Coordenadora do Projeto Acolher:** Carla Silva **Página do AEB e Suporte Informático:** Sónia Santos Rui Inácio **Plataforma SIMA:** Carlos Gomes	
		Coordenação do PES: Paula Machado	
		Equipa do SPO: Célia Madruga	

PLANO ESTRATÉGICO DE MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO

Autoavaliação

Domínio da Autoavaliação

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	FOCO
Autoavaliação AEB Continuação do trabalho desenvolvido no Plano Estratégico anterior.		**Numa perspetiva de progressão do trabalho anteriormente desenvolvido procuramos estimular dinamismo e sustentabilidade nas seguintes intenções:**	CULTURA DE AA COMUNICAÇÃO RESULTADOS ESCOLARES PRESTAÇÃO SERVIÇO EDUCATIVO LIDERANÇA E GESTÃO EDUCAÇÃO ESPECIAL ASSOCIAÇÃO DE PAIS PESSOAL NÃO DOCENTE ALUNOS CONFORTÁVEIS (dentro/fora da sala aula) OBSERVATÓRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
	A - Estruturação e Sustentabilidade (com foco no crescimento, progressão e aperfeiçoamento)	**A1 -** Consolidar hábitos sistemáticos de Autoavaliação no AEB incluindo a auscultação da Comunidade Educativa Interna e Externa; **A2 –** Envolvimento e articulação com diferentes estruturas potenciadoras de monitorização.	
	B - Estratégia (com foco no planeamento adequado à realidade do AEB)	**B1 –** Potenciar as linhas estratégicas de comunicação (instrumentos), no âmbito do processo ensino-aprendizagem, através de momentos de reflexão dentro da Comunidade Educativa Interna. (Ex: Resultados Escolares).	
	C – Consistência (com foco na consciência das práticas de monitorização)	**C1 –** Rigor na recolha e análise dos dados, proporcionando a oportunidade de os grupos estudarem e melhorarem as suas práticas disciplinares e interdisciplinares; **C2 –** Melhoria da regularização das medidas consideradas neste Plano Estratégico.	
	D - Impacto na melhoria	**D1 –** Recolher evidências concretas e de melhoria: organizacional, desenvolvimento curricular, processo ensino aprendizagem, verificando paralelamente o interesse na formação de professores e a perspetiva inclusiva da educação. **D2 –** Dar a conhecer à Comunidade Educativa externa do AEB: - Os resultados escolares semestrais (em reunião própria com a Equipa Consultiva da Autoavaliação); - Os resultados da Sondagem de Opinião (na página do Agrupamento); - O relatório anual de Autoavaliação. **D3 –** Articulação com o Agrupamento de Escolas de Samora Correia e a Câmara Municipal de Benavente na conceção e desenvolvimento do Observatório Municipal de Educação.	

PALAVRAS-CHAVE:

ADEQUAÇÃO
ARTICULAÇÃO
CONFORTO
CONSISTÊNCIA
DESENVOLVIMENTO
EQUILÍBRIO
ESTRATÉGIA
MELHORIA
REDE
SUSTENTABILIDADE

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS AVALIAÇÃO INTERNA DOS R.E.A.	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
RESULTADOS ESCOLARES ACADÉMICOS	Dar continuidade ao trabalho desenvolvido, no último quadriénio, por ano e por ciclo nas diferentes disciplinas do Ensino Regular, Profissional. Considerar a melhoria consecutiva da qualidade do sucesso, sendo para tal definidas metas, em especial nos 2.º, 3.º Ciclos e no Ensino Secundário Regular.	Neste sentido pretendemos, no Ensino Regular - melhorar os resultados escolares, (1.º; 2.º; 3.º Ciclos e Ensino Secundário) no que respeita: 1.Taxa de transição/conclusão; 2. Diminuir taxa de absentismo/abandono escolar; 3. Qualidade de sucesso por ano e ciclo de ensino: 3.1. Aumentar o número de alunos que transitam/concluem com percursos diretos Ensino Regular e Ensino Profissional; 3.2. Aumentar o número de alunos que transitam/concluem com todos os níveis positivos a todas as áreas/disciplinas; 3.3. Aumentar o número de alunos que transitam/concluem com menções de Bom/Muito Bom/níveis 4 e 5/classificações no intervalo de 14 a 20 valores; 3.4. Metas Internas das Disciplinas. 4. Aumentar o número de alunos de 9.ºAno que seguem a sugestão/resultado da Orientação Vocacional (Ensino Regular e Profissional); 5. Aumentar o número de alunos de 12.ºano que entram no Ensino Superior, na sua área de vocação. 6. Avaliar o contexto socioeconómico e linguístico: 6.1. Aumentar a percentagem de sucesso dos alunos de contextos socioeconómicos debilitados; 6.2. Inclusão dos alunos estrangeiros; 7. Aumentar o grau de inclusão dos alunos com RTP e/ou PEI e/ou PIT. 8. Implementar práticas de ensino personalizado – Educação Inclusiva: 8.1. Apoios individualizados (Centro de Aprendizagem CAA) pequenos grupos para recuperação de aprendizagens.	Visão Horizontal e Vertical dos resultados Escolares específica por grupo/departamento e global a nível do Agrupamento. Produção de documentação balizadora para a Direção e Lideranças Intermédias. Dar sustentabilidade, aos resultados obtidos, por disciplina, ano e ciclo relativamente ao ano letivo anterior. Necessidade de reflexão em Grupo Disciplinar. Reforço do trabalho de orientação vocacional (9.º e 12.º anos) pela equipa do SPO (em articulação com Observatório Municipal Educação – Visão local e Municipal). Disponibilização de Apoio Tutorial Específico. Referenciação de alunos que apresentam necessidades especificas à EMAEI. Adequação, sempre que possível, do perfil do docente às necessidades destes alunos. Monitorização das medidas mobilizadas do DL 54/2018	1. e 2. – O sucesso semestral, por disciplina, por ano e por ciclos, tendo como referência o ano anterior. LINHA PREVENTIVA 3.1. Verificar de forma preventiva (1.º Semestre) em cada turma, o número de alunos que naquele momento apresenta condições para retenção. No 2.º Semestre verificar os alunos que ficaram retidos. 3.2. e 3.3. Cruzar os dados das Conferências Curriculares (CC) na dimensão Horizontal (por ano), com o documento dos resultados escolares em cada semestre. 4. e 5. O grau de satisfação dos alunos relativo à sua área vocacional (10.º, 12º ano regular e Profissional). 6.1. Total de alunos com escalão A e B com e sem sucesso. 6.2. Total de alunos: Projeto "Acolher"; PLNM com e sem sucesso. 7. Resultados da Monitorização das medidas mobilizadas ao abrigo do decreto-lei nº 54. 8. Existência Apoios Educativos Individualizados (salas de aprendizagem em pequenos grupos e aulas de apoio para alunos com dificuldades) e de Coadjuvações;	1 e 2. Resultados Diretos do MISI e do documento dos resultados escolares produzido pela equipa de Autoavaliação. Atas dos Conselhos de Turma. 3-8-9 e 10– Dados das atas dos Conselhos de Turma e das pautas de cada ano e Curso. 4. e 5. Aplicação de um questionário via Google forms. Facultado SPO/OME 6. Verificar em ata o nº de alunos com escalão A e B. (pela Direção). 6 e 7. Verificar em ata as medidas/apoios que lhes foram facultados e se estão a ter sucesso ou não (terapias, mentoria, psicologia, medidas ao abrigo do decreto-lei nº 54). 7. Verificar nas atas Documentos próprios individuais dos alunos. 8.1 Aferição da frequência/assiduidade/sucesso pelo professor de apoio. (tentar cruzar com a pauta).

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS AVALIAÇÃO INTERNA DOS R.E.A.	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
		Neste sentido pretendemos, no Ensino Profissional - 1º, 2º e 3º Anos melhorar os resultados o desempenho académico, no que respeita ao: **9.** Aumentar o nº de alunos que termina o ano de escolaridade com todos os módulos concluídos com sucesso; **10.** A percentagem de alunos que acabam o curso.	Reforço do acompanhamento especializado a alunos com RTP e/ou PEI e/ou PIT. Potenciar a qualidade do Ensino Profissional.	**9.** Número de alunos com módulos realizados. **10.** Número de alunos com módulos realizados no ano terminal de curso.	**9. e 10.** Dados das atas e das pautas de cada ano e Curso.

CALENDARIZAÇÃO: 1.,9. e 10. Final do Ano Letivo / 2., 3., 6., 7. e 8. Final do 1.º e 2.º Semestre /4. e 5. Durante o 2.º Semestre

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS AVALIAÇÃO EXTERNA DOS R.E.	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
RESULTADOS ESCOLARES ACADÉMICOS **EXTERNOS**	**Dar continuidade ao trabalho desenvolvido, no último quadriénio, por ano e por ciclo nas diferentes disciplinas do Ensino Regular.** **Considerar a melhoria consecutiva da qualidade do sucesso, sendo para tal definidas metas, em especial nos 9.º, 11.º e 12.º. Anos.**	**Neste sentido pretendemos, no Ensino Regular - 9.º; 11.º e 12.ºAnos melhorar os resultados escolares externos, no que respeita à:** **1.**Classificação Interna Final (CIF), média de exame da U.O das disciplinas de exame; **2.** Média das disciplinas sujeitas a exame; **3.**Estreitar a diferença entre a média Unidade orgânica e a média nacional nas disciplinas que persistem a manter-se abaixo da média Nacional (Alunos Internos): Biologia Geologia; MACS; Matemática e Matemática A; Português; Economia A; Inglês. **4.** Metas SMART das disciplinas sujeitas a exame: 4.1. Aumentar a média interna (U.O.) referente a 2024/2025. Nas disciplinas com dois valores acima da média nacional, (pelo menos) manter a média interna.	Visão externa da evolução dos Resultados Escolares, especifica por disciplina e comparação com a média nacional. Produção de documentação balizadora para a Direção, Lideranças Intermédias e grupos de recrutamento com disciplinas sujeitas a exame nacional. Dar sustentabilidade, aos resultados externos obtidos, por disciplina, relativamente ao ano letivo anterior	**1.** Melhoria dos resultados da aproximação da CIF relativamente à média da UO em comparação com o ano anterior. **2., 3. e 4.** Manutenção/melhoria das médias das disciplinas que apresentaram valores/níveis esperados. E verificar a melhoria nas disciplinas que apresentaram no ano letivo anterior resultados inferiores ao esperado.	**1,2. e 4** Resultados Diretos do ENEB, ENES e do documento dos resultados escolares produzido pela equipa de Autoavaliação. Estes resultados são filtrados: só com os alunos internos/só com os alunos externos/total de alunos internos e externos. **3.** Dados das atas e das pautas de cada ano e Curso. CALENDARIZAÇÃO: **1., 2.,3.,4.** Final A. Letivo

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
RESULTADOS ESCOLARES SOCIAIS	Consciencializar os alunos para o cumprimento de regras dando a conhecer o Regulamento Interno, baixando a conflitualidade (aluno/aluno – aluno/professor) Envolver, orientar e comprometer os alunos na vida da escola (em ações solidárias/projetos e estruturas do Agrupamento).	**No Ensino Regular - 1.º; 2.º; 3.º Ciclos; Ensino Secundário e em Outras Ofertas Educativas, pretendemos:** 1. Conhecimento aos alunos o novo Regulamento Interno do Agrupamento dando enfoque ao cumprimento de regras (em aula com os respetivos diretores de turma/outros professores favoritos dos alunos/CT); 2. Conhecimento do Código de Conduta aos alunos e Encarregados de Educação; 3. Análise da Indisciplina (no Gabinete GI e participações disciplinares). 4. Estímulo dos alunos a participarem em atividades, fazendo parte da respetiva organização e dinamização; 5. Acolhimento e desenvolvimento da sua capacidade critica contribuindo, em diferentes estruturas, para a vida do Agrupamento; 6. Envolvimento e compromisso dos Pais e Encarregados de Educação nas atividades e estruturas da vida do Agrupamento. 7. Desenvolvimento de estratégias para envolver os pais na educação: - Participação ativa dos pais na educação de seus filhos; - Assembleias de pais e encarregados de educação ao longo do ano letivo; - Realização de pelo menos três reuniões por ano entre o diretor de turma e os encarregados de educação; - Apoio a iniciativas e incentivo a participação de pais e encarregados de educação na Associação de Pais; - Atividade anual de capacitação parental (Pelo menos uma).	Envolver os alunos na discussão de ideias, estimulando as suas capacidades de discernimento para uma tomada de decisão mais assertiva e disciplinada. Reflexão sobre comportamentos desajustados. Criar o hábito nos alunos de fazer parte das decisões estruturais do Agrupamento, aumentando o seu sentido de pertença em relação ao papel que desempenham na instituição (perspetiva de ser servido pelo AEB, mas também de o servir). Aumentar o grau de interesse e de corresponsabilização dos Encarregados de Educação, para que juntos com os restantes elementos possam sentir parte integrante desta Comunidade Educativa. (Trabalhando o olhar critico construtivo a médio prazo).	**1.,2. e 3.** Diminuição do número de participações/encaminhamentos disciplinares e situações de conflitualidade entre aluno-aluno e aluno-professor. **4.** Diagnostico do grau de perceção da participação dos alunos na vida do Agrupamento. **6.** e **7.** Aumento da participação dos Pais e Encarregados de Educação nas atividades/reuniões do AEB. Contributo dos mesmos para a melhoria do Agrupamento.	**1, 2 e 3.** Análise das participações disciplinares/tratamento e articulação com Gabinete GI, o SIZE, percecionando: - Disciplinas envolvidas/ horas; - O Tipo, grau e frequência das infrações; - A Divulgação aos encarregados de educação. **4. e 5.** Aplicação do Grau de satisfação aos alunos que participaram/organizaram atividades-projetos. Analisar o relatório do PAA, no que à autoavaliação dos alunos diz respeito. Número de assembleias e número de alunos envolvidos nas mesmas. Entrevistar os alunos que participaram em estruturas da escola (PE/AA) **6.** Folha de Rosto das reuniões com os DT's e com a EMAEI. N.º de participantes nas Assembleias de Pais; Atividades do PAA. Grau de satisfação à Comunidade Educativa. **7.** % participação anual dos EE nas reuniões c/Dt; Nº atividades promovidas e Nº de participantes.

QUANDO: 1.;2. e 3. Final do 1.º e 2.º Semestres **– 4.,5.,6. e 7.** Final de 2.º Semestre.

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
RESULTADOS ESCOLARES RECONHECI/ À COMUNIDADE	Consolidar o grau de perceção da visibilidade do AEB, numa interação relacional com a Comunidade Educativa Interna e Externa.	**Na tentativa de valorizar e contribuir para uma realidade, mais visível e situada na sua Comunidade Educativa Interna e Externa/LOCAL.... Pretendemos:** **1.** Reconhecimento publico os alunos do AEB, em todos os ciclos de escolaridade que se destacam no seu sucesso académico, social e/ou pelas suas participações de relevo nacional ou internacional; **2.** Perceção da coerência do grau de sucesso entre as suas dimensões académicas e sociais na atribuição do Quadro de Excelência; **3.** Grau de satisfação à Comunidade Educativa sobre aspetos/interesses da vida escolar (Alunos, Professores, Assistentes Operacionais, Pais e Encarregados de Educação e Stakeholders). 4. Incentivar e valorizar ações individuais de professores, pessoal não docente e outros com vista ao sucesso do Agrupamento.	Valorizar o sucesso académico e social dos nossos alunos e reconhecer a triangulação de todo o processo ensino-aprendizagem (Aluno –Escola – Família); Perceber se os conselhos de turma só elegem alunos com excelência nos resultados académicos ou se também valorizam atitudes de exceção. Verificar o grau de convergência (triangulação) em alguns aspetos aplicados nos respetivos questionários dos diferentes intervenientes. Estimular o hábito de reconhecer e valorizar o trabalho desenvolvido, criando espaço de referência para a Comunidade Educativa definindo a Cultura do Agrupamento.	**1. e 2.** Verificar se existe uma aproximação ou superação do número de alunos com quadro de mérito e excelência no AEB. **2.** Envolvimento dos alunos com menções, níveis e classificações de excelência em estruturas, projetos, atividades solidárias e de cariz cívico. **3.** Convergência entre professores, alunos e encarregados de educação em, pelo menos, três aspetos da vida escolar Organização/avaliação/semestralidade). **4.** Ações de reconhecimento/valorização a Pessoal Docente e Não Docente.	**1 e 2.** Consultar atas de Conselho de Turma, complementando a informação com os registos individuais dos alunos no INOVAR+. **3.** Aplicação de um questionário no Google Forms aos diferentes setores da Comunidade Educativa (interna e Externa – Previsão para 2025/2026). **4.** Consultas de Atas da Direção, Registos fotográficos/Vídeos dos momentos formais e Redes Sociais.

QUANDO: 1.,2., 3. e 4. Final do 2.º Semestre.

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
PRESTAÇÃO SERVIÇO EDUCATIVO	Consolidar a gestão articulada do currículo, vertical e horizontal, promovendo aprendizagens integradas nos alunos, diagnosticando e prevenindo eventuais dificuldades, por forma a incluir todos os alunos através de uma avaliação de e para as aprendizagens, promovendo o desenvolvimento pessoal e emocional.	Nesta área de intervenção, é nossa intenção continuar a consolidar aspetos que consideramos determinantes ao desenvolvimento do ensino e das aprendizagens, dando sustentabilidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, com foco no crescimento, progressão e aperfeiçoamento com base nas seguintes temáticas: ARTICULAÇÃO 1. Articulação Interdisciplinar (DAC); 2. Articulação Curricular Integrada (Vertical, Horizontal e Interciclos)/Avaliação Formativa em todos os grupos de recrutamento– Conferências Curriculares; 3.Articulação entre projetos internos/externos/parcerias no desenvolvimento do currículo. 4. Operacionalizar projetos de escola, locais, nacionais ou internacionais para promoção dos diferentes valores do AEB. AVALIAÇÃO FORMATIVA/AUTORREGULAÇÃO 5. Enfâse atribuído à avaliação formativa com o objetivo de orientar o aluno para o sucesso.	Sustentabilidade Estudo das disciplinas por parte dos Grupos Disciplinares; Perceção global (Fotografia), por departamento e por disciplina, do Agrupamento para os membros dos grupos, para as Lideranças intermédias e Direção, âmbitos da AV, AH e da AF. Consolidar a articulação curricular em função de um tema agregador que promova uma dimensão inter e transdisciplinar. Ano/Turma/Parcerias/Projetos. Dar uma dimensão de extensão do currículo académico aos projetos escolares. Monitorização das aprendizagens e implementação de mecanismos de autorregulação das mesmas.	1.1. Nível de concretização da articulação do currículo/planeamento. 1.2. Impacto das aprendizagens. 1.3. Grau de Satisfação. 2.1. Identificação dos Domínios/competências/conteúdos que comprometem a sequencialidade das aprendizagens entre anos/ciclos de escolaridade. 2.2. Caracterização do uso da avaliação formativa no ensino-aprendizagem-avaliação (Estratégias/instrumentos utilizados e nível de aplicação dos mesmos); 2.3. Propostas/estratégias de articulação interciclos. 3.1. Concretização Articulada do Projeto. 3.2. Impacto das Aprendizagens; 3.3. Grau de Satisfação Prof./Alunos 3.4. Dinâmica de Conselho de Ano/Turma/Parcerias/Projetos. 4.1. Participação em concursos e projetos locais, regionais, nacionais e internacionais; 4.2. Integrar projetos que visem a promoção de diferentes literacias; 4.3. Apostar em projetos/ atividades nacionais e/ ou internacionais que visem o desenvolvimento integral dos alunos como cidadãos do futuro. 5.1. Transmissão de feedback para ajudar a melhorar as aprendizagens dos alunos; 5.2. Promoção da autoavaliação, por parte dos professores, como contributo para a autonomia dos alunos.	1.1. Ata de Conselho de Ano/Turma/Reunião de Avaliação (1º,2º,3º ciclos e secundário). 1.2. – 1.3. Aplicação de um Questionário – Google forms 2.1. – 2.2. – 2.3. Conferências Curriculares: - Preenchimento do Guião de Articulação Horizontal (Docentes da mesma Disciplina/ano) - Preenchimento do Guião de Articulação Vertical (Docentes da mesma disciplina/ciclos incluindo o pré-escolar). 3.1. – 3.4. Ata de Departamento Pré-Escolar /Ano/Turma. Relatório Coordenação de Projetos. Relatório Plano Anual de Atividades. 3.2. – 3.3. Aplicação de um Questionário – Google forms (Educadores/EE/Professores/alunos). 4.1. – 4.2. – 4.3. Atas do Conselho Pedagógico; Relatório Avaliação do PAA; Atas e Planos de atividades dos diferentes grupos de recrutamento/ departamentos. Relatório da Coordenação de Projetos e do Projeto Erasmus. 5.1. – 5.2 Atas de Grupo Disciplinar (ponto na ordem de trabalhos final de semestre); Questionários (Google Forms); Plano de Formação de Professores.

QUANDO: 1.1. – 2.1. – 2.2.– 2.3. – 3.1. – 3.2 – 3.3. – 3.4. – 5.1. – 5.2. Final do 1.º e 2.º S // 1.2. – 1.3 – 3.1 – 3.2. – 3.3. – 3.4. – 4.1. – 4.2. – 4.3. Final de 2.º S

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
PRESTAÇÃO SERVIÇO EDUCATIVO	Consolidar a gestão articulada do currículo, vertical e horizontal, promovendo aprendizagens integradas nos alunos, diagnosticando e prevenindo eventuais dificuldades, por forma a incluir todos os alunos através de uma avaliação de e para as aprendizagens, promovendo o desenvolvimento pessoal e emocional.	Nesta área de intervenção, é nossa intenção continuar a consolidar aspetos que consideramos determinantes ao desenvolvimento do ensino e das aprendizagens, dando sustentabilidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, com foco no crescimento, progressão e aperfeiçoamento com base nas seguintes temáticas: Calendário Escolar: 6. Matriz Curricular	Perceção do grau de operacionalização e dinamização da matriz escolar, bem como, aferir o conforto temporal das aprendizagens.	Calendário Escolar: 6.1. Organização e planeamento pedagógico; 6.2. Avaliação Municipal 6.3. Satisfação da operacionalidade dos horários escolares; 6.4. Impacto na Distribuição de Serviço – Horário/ Carga letiva (Direção).	6.3. Aplicação de um Questionário – Google Forms (Educadores, professores, alunos e encarregados de educação); 6.1. Conferências Curriculares a todos os grupos de recrutamento/Planificações. 6.2. Entrevista à Vereadora de Educação 6.4. Aplicação de um Questionário – Google Forms (Direção)

QUANDO: 6.4. – Inicio do 1.º Semestre **6.1. –** Final do 1.º e 2.º Semestre **6.2.– 6.3. –** Final do 2.º Semestre

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
PRESTAÇÃO SERVIÇO EDUCATIVO	Consolidar a gestão articulada do currículo, vertical e horizontal, promovendo aprendizagens integradas nos alunos, diagnosticando e prevenindo eventuais dificuldades, por forma a incluir todos os alunos através de uma avaliação de e para as aprendizagens, promovendo o desenvolvimento pessoal e emocional.	Nesta área de intervenção, é nossa intenção continuar a consolidar aspetos que consideramos determinantes ao desenvolvimento do ensino e das aprendizagens, dando sustentabilidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, com foco no crescimento, progressão e aperfeiçoamento com base nas seguintes temáticas: Estratégias para a melhoria da sala de aula 7. Trabalho de Agrupamento: Colaborativo a pares, em grupo e em dimensão interdisciplinar (conselho de turma); 8. Sala Aberta! Em sede de Grupo Disciplinar e/ou Conselho de Turma. FORMAÇÃO DE PROFESSORES 9. Formações no âmbito da colaboração interdisciplinar; metodologias de ensino e de aprendizagem e processo de avaliação; Lideranças e Gestão; Stress e Gestão de conflitos.	Oportunidade semanal de dar consistência às práticas de sala de aula.	Estratégias para a melhoria da sala de aula 7.1. Organização de atividades em comum; 7.2. Organização de Dac's; 8. Interesse/o nº de professores motivados neste tipo de interação. Formação de Professores 9.1. Número de formações por temática; 9.2. Número de formandos por cada formação.	7.1. Consulta ao relatório Coordenadores de Departamento/Representantes de grupo. 7.2. Consultar as atas de Conselhos de Departamento Pré-Escolar/Ano e Turma. (Disciplinas envolvidas e o nº de Dac.) 8.1. Atas de Grupo final de Semestre (ponto na ordem de trabalhos) e questionário aplicado para o efeito. 9.1. – 9.2. Informação cedida pelo EDUCATIS.

QUANDO: 7.1. – 8.1. Final do 1.º e 2.º Semestre. **7.2. – 9.1. – 9.2.** Final do 2.º Semestre

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
LIDERANÇA E GESTÃO	**Corresponsabilização das Lideranças Intermédias,** promovendo uma maior consistência na autonomia e na capacidade de regulação do trabalho desenvolvido com os seus pares, a nível organizacional e administrativa. **Comunicação:** **- Interna** Apostar numa passagem de informação responsável. **- Externa** Potenciar a imagem no exterior.	**Tendo que este domínio, é dos que sentimos ser determinante desenvolver, propomo-nos continuar a estimular a regulação nos seguintes aspetos:** **Estratégia para a qualidade da interação entre pares:** **1.** Acompanhamento, por parte, das Lideranças Intermédias do trabalho desenvolvido e/ou organizado pelos seus pares. **2.** Grau de Satisfação do trabalho desenvolvido pelas Lideranças, por parte dos seus pares. **3.** Grau de Satisfação do trabalho desenvolvido pelos pares, por parte da Liderança Intermédia. **Envolvimento da Comunidade Educativa:** **4.** Estímulo à participação cívica e responsável, motivada e com sentido de pertença ao Agrupamento; **5.** Contributo dos projetos para a melhoria das aprendizagens. **Liderança e Gestão de Recursos Humanos:** **6.** Tomada de decisão na qualidade das aprendizagens e nos interesses dos alunos, considerando as sugestões dos alunos; **7.** Rede de desenvolvimento da Comunicação Interna e Externa, promovendo uma comunicação efetiva entre a Escola, os pais, os alunos e a comunidade. (perceção do grau de melhoria da imagem do Agrupamento para o Exterior) **8.** Dar a conhecer os resultados com transparência, rigor e imparcialidade à Comunidade Educativa.	Melhorar a autonomia e responsabilidade das Lideranças na Tomada de decisão: Pedagógica, Organizacional/Social e Administrativa. Levar à atualização e melhoria regular da Comunicação Interna e Externa, através de um maior dinamismo identificando o rosto do Agrupamento.	**Estratégia para a qualidade da interação entre pares:** **1.** Participação das Lideranças Intermédias de forma autónoma, quer, na resolução de problemas, quer, na proatividade necessárias ao bom funcionamento do espaço escolar; **2.** Grau de satisfação dos Pares (apreciação qualitativa); **3.** Grau de satisfação da Liderança Intermédia. (apreciação qualitativa). **Envolvimento e reconhecimento da Comunidade Educativa:** **4.** Interesse manifestados pelos diferentes intervenientes responsáveis na Comunidade Educativa. Reconhecimento da Direção a diferentes iniciativas. **5.** Interesse, influência, mobilização e motivação na organização/dinamização e participação nos projetos. **Liderança e Gestão de Recursos Humanos:** **6.e 9.** Interesse, influência, mobilização e motivação na organização/dinamização e participação do projeto/prestação de serviço/ Voz dos alunos.. **7. Comunicação Interna/Externa:** - Divulgação de informação sobre o trabalho desenvolvido no Agrupamento, - Utilização de plataformas digitais e redes sociais. - Relação do Grau de Eficiência/Eficácia das plataformas (Inovar+, Office 365, diferentes redes sociais do Agrupamento: Jornal do Agrupamento, Rádio Escolar, Canal youtube, facebook, instagram. - Atualização/melhoria do site do Agrupamento.	**1.,2.,3., 6., e 9.** Aplicação de um questionário no Google Forms às seguintes Lideranças Intermédias e respetivos pares: Coordenadores de Departamento; Coordenadores de Diretores de Turma; Coordenadores de Estabelecimento; Representantes de Grupo; Chefe do Pessoal Não Docente; Chefe dos Serviços Administrativos. **4.** Recolha da Direção de aspetos salientes dos diferentes setores da Comunidade Educativa (Alunos, Professores, Assistentes Operacionais e Associação de Pais e Encarregados de Educação. **5.** Relatório Aval. Projetos. **6.** Atas dos Conselho Pedagógicos/Reuniões da Equipa Consultiva/Assembleias de alunos. **7.** Aplicação de um questionário de satisfação a toda a comunidade Educativa sobre a qualidade das redes sociais do Agrupamento. (Aferindo o

Grau de utilização dos canais de comunicação do AEB e da comunidade local).

DOMINIO	ASPETOS MELHORAR	OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS	INDICADORES	MÉTODO RECOLHA
		9. Descentralização e tomada de decisão, potenciando a autonomia, para a qualidade dos serviços prestados.		- Recurso aos meios de comunicação locais para divulgação das atividades do AEB. 8. Existência de documentos que promovam a informação e reflexão dos diferentes resultados monitorizados pela Equipa de Autoavaliação do Agrupamento/Observatório Municipal com elevada precisão.	8. Recolher os documentos que foram elaborados pela Equipa de Autoavaliação/Observatório Municipal.

QUANDO: 1.- 2.– 3. – 4 – 5. – 6. – 7. – 8. e 9. Final 2.º Semestre.
7. – Parte em março/abril

MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DOS METODOS DE RECOLHA AOS DIFERENTES DOMINIOS

AUTOAVALIAÇÃO	Final do 1.º Semestre	Final do 2.º Semestre
RESULTADOS ESCOLARES ACADÉMICOS	- Documento dos Resultados Escolares 25/26 - Documento de Monitorização das medidas mobilizadas do DL 54/2018, incluindo, o acompanhamento especializado a alunos com RTP e/ou PEI e/ou PIT.	- Documento dos Resultados Escolares 25/26 (incluindo a Misi) - Documento de Monitorização das medidas mobilizadas do DL 54/2018, incluindo, o acompanhamento especializado a alunos com RTP e/ou PEI e/ou PIT. - Monitorização dos Apoio Educativos; - Monitorização do sucesso dos alunos integrados no Projeto Acolher; - Monitorização da Orientação Vocacional (9.º/10º/11.º e 12.º anos).
RESULTADOS SOCIAIS	- Documento da Indisciplina (Articulação do número Participações Disciplinares, plataforma SIZE, e com os dados do Gabinete de Intervenção - GI).	- Documento da Indisciplina (Articulação do número Participações Disciplinares, plataforma SIZE, e com os dados do Gabinete de Intervenção - GI); - Aplicação do Grau de Satisfação aos alunos que participaram/Organizaram atividades-projetos; - Monitorização da participação dos alunos em atividades, projetos e nas diferentes estruturas do Agrupamento; - Monitorização das estratégias para envolver os Pais e Encarregados de Educação na vida do Agrupamento.
RESULTADOS DE RECONHECIMENTO À COMUNIDADE		- Aferição do número de alunos, em todos os ciclos de escolaridade que se destacam no seu sucesso académico, social e/ou pelas suas participações de relevo nacional ou internacional - Cruzamento entre as suas dimensões académicas e sociais na atribuição do Quadro de Excelência. - Grau de satisfação à Comunidade Educativa sobre aspetos/interesses da vida escolar (Alunos, Professores, Assistentes Operacionais, Pais e Encarregados de Educação e Stakeholders). - Monitorização da valorização de ações individuais de professores, pessoal não docente e outros com vista ao sucesso do Agrupamento.

MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DOS METODOS DE RECOLHA AOS DIFERENTES DOMINIOS (continuação)

AUTOAVALIAÇÃO	Final do 1.º Semestre	Final do 2.º Semestre
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EDUCATIVO	- Articulação Interdisciplinar – DAC - Articulação Curricular Integrada - Conferências Curriculares: - Preenchimento do Guião de Articulação Horizontal/Vertical (Docentes da mesma Disciplina e do mesmo ano) (Docentes da mesma disciplina/ciclos de escolaridade). - Avaliação Formativa/Autorregulação. - Trabalho de Agrupamento. - Sala Aberta!. Matriz Curricular: Organização e Planeamento Pedagógico	- Articulação Interdisciplinar – DAC - Articulação Curricular Integrada - Conferências Curriculares: - Preenchimento do Guião de Articulação Horizontal (Docentes da mesma Disciplina e do mesmo ano) - Preenchimento do Guião de Articulação Vertical (Docentes da mesma disciplina/ciclos de escolaridade). - Articulação entre Projetos Internos e Externos/Parcerias. - Avaliação Formativa/Autorregulação. - Trabalho de Agrupamento. - Sala Aberta! Matriz Curricular: Organização e Planeamento Pedagógico (Possível aplicação de um Questionário para este domínio) – Google forms)
LIDERANÇA E GESTÃO		Estratégia para a qualidade da interação entre pares. Envolvimento da Comunidade Educativa. Liderança e gestão de recursos humanos. (Aplicação de um questionário de satisfação à Comunidade Educativa, no Google Forms, sobre o grau de satisfação).

MAPA DE ADMINISTRAÇÃO DOS METODOS DE RECOLHA AOS DIFERENTES SETORES DA COMUNIDADE EDUCATIVA

COMUNIDADE	Final do 1.º Semestre	Final do 2.º Semestre
A todos os **Educadores/ Professores**	Conferências Curriculares: - Preenchimento do Guião de Articulação Horizontal (Docentes da mesma Disciplina e do mesmo ano) - Preenchimento do Guião de Articulação Vertical (Docentes da mesma disciplina/ciclos de escolaridade).	Aplicação de um questionário, no Google Forms, sobre o grau de satisfação: - Impacto das Aprendizagens (DAC); - Projetos e o desenvolvimento do Currículo; - Avaliação Formativa; - Semestralidade; (A ponderar) - Lideranças Intermédias. Conferências Curriculares: - Preenchimento do Guião de Articulação Horizontal (Docentes da mesma Disciplina e do mesmo ano) - Preenchimento do Guião de Articulação Vertical (Docentes da mesma disciplina/ciclos de escolaridade).
Alunos		Aplicação de um questionário via Google Forms aos alunos: - Avaliação Formativa; - Orientação Vocacional; (Alunos de 9.º e Secundário Regular e Profissional)) - Semestralidade; (A ponderar) - Participação e dinamização em atividades por parte dos alunos; - Participação entre projetos internos/externos. - Comunicação Interna e Externa (A ponderar) Entrevista: Aos alunos que participaram em estruturas da escola (Ex: Projeto Educativo e Autoavaliação). Aos alunos implicados na organização/dinamização e participação nos projetos.
Pais Enc. Educação		Aplicação de um questionário via Google Forms aos alunos: - Envolvimento dos Encarregados de Educação na Vida Escolar; - Avaliação Formativa; - Organização e Semestralidade; (A ponderar) - Comunicação Interna e Externa. (A ponderar) Reunião da Equipa Consultiva de Autoavaliação

MAPA DE STAKEHOLDERS

STAKEHOLDERS		Autoavaliação	Resultados Escolares	Prestação de Serviço Educativo	Liderança e Gestão
Serviços Técnicos	Dgeste	√	√	√	
	DGE	√		√	
	SIZE	√	√		
	MISI	√	√		
	ENEB				
	ENES	√	√		
	Educatis	√	√	√	
	Inovar +	√	√	√	
	CPCJ		√		
C. E. Interna	Direção	√	√	√	√
	Coordenadores de Estabelecimento				√
	Conselho Pedagógico	√	√	√	
	Coordenação Diretores Turma	√	√	√	√
	Pré-Escolar/Conselho de Ano/Turma	√	√	√	
	Coordenadores Departamento	√		√	√
	Representantes de Grupo	√		√	√
	Educadores – Professores (G.R.)	√	√	√	
	Coord. Equipa Autoavaliação	√			√
	EMAEI	√	√	√	
	Coord. Serviço Psicologia Orientação	√	√	√	√
	Coord. Pessoal Não Docente	√	√		√
	Coord. Biblio. Escolar	√	√	√	√
	Coord. Plano Nacional das Artes	√		√	√
	Equipa do PAA	√	√	√	
	Associação de Pais Enc. Educação	√	√	√	√
	Associação de Estudantes	√	√	√	√
	Coord. Serviços Administrativos		√		√

STAKEHOLDERS		Autoavaliação	Resultados Escolares	Prestação de Serviço Educativo	Liderança e Gestão
C. E. Externa	Câmara Municipal de Benavente	√	√	√	√
	Conselho Municipal de Educação	√	√		√
	Observatório Municipal de Educação	√	√	√	√
	Centro de Saúde			√	√
	Conselho Geral	√	√	√	√
	Juntas de Freguesia		√		√
	Plano Salute		√		
	Espaço Pessoa		√		
	PitSTOP		√		
	EMIC		√		
	ELI Benavente		√		√
	EMAT		√		
	Escola Segura		√		√
	CRI – Cercima		√		√
	Espaço Pessoa		√		
	Enfermeira Escolar		√		
Outras	Conservatório Silva Marques		√		
	Hospital de Vila Franca de Xira		√		
	Núcleo Local de Inserção		√		
	Entidades Locais e Regionais (Estágios)		√		√
	Sugal		√		√
	Ciben		√		√
	João de Deus		√		√
	Site do Agrupamento	√			√
	Inovar+	√			√
	Office 365	√			√
	Facebook	√			√
	Instagram	√			√
	Rádio Escolar	√			√
	Canal Youtube	√			√

Benavente, dezembro 2025

A Coordenação de Autoavaliação